

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące wykonania listew drewnianych impregnowanych na ławki z własnego materiału.

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wola Uhruska ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska NIP 565-14-46-722 - Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Sportowa 1, 22-230 Wola Uhruska,

Tel./fax: 82 59 15 069, e-mail: gosir.wola@o2.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj usługi:

Wykonania listew drewnianych impregnowanych na ławki z własnego materiału.

2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest: wykonania listew drewnianych na ławki.

2.2. Termin wykonania zamówienia: do 15 kwietnia 2019 roku obejmująca pozycje: 1 i 2, Specyfikacji Technicznej Zamówienia (Załącznik nr 1);

2.3. Zaproponowana przez oferenta cena powinna uwzględniać transport zamówionych listew pod adres: Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji, 22-230 Wola Uhruska, ul. Sportowa 1.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Oferta Wykonawcy sporządzona w odpowiedzi na niniejsze zapytanie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (Załącznik nr 2) zawierać będzie cenę brutto za wykonanie listew drewnianych na ławki z własnego materiału.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymagania:

2.1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

2.2. nie otwarto w stosunku do nich likwidacji oraz nie ogłosili upadłości.

PROCEDURA I KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Oferta oceniana będzie pod względem kryterium cenowego (100%).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna mieć formę pisemną i być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis) przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
3. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
4. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć:
 - 4.1. wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania);
 - 4.2. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową, faksem, e-mail lub osobiście do siedziby Zamawiającego.

POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Jerzy Brzozowski, tel. 82 59 15 069, e-mail: gosir.wola@o2.pl
3. Termin składania ofert upływa 28 lutego 2019 r. o godzinie 14:00, przy czym decyduje data i godzina dostarczenia oferty.

4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego.
5. Termin związania ofertą to 14 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Techniczna Zamówienia

SPECYFIKACJA TECHNICZNA ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są listwy drewniane według poniższej specyfikacji.

Lp	Przedmiot	Opis przedmiotu	Ilość (szt)
1	Listwy olchowe wymiary: (dł. x szer. x gr.) 310 x 8 x 5 cm.	Listwy olchowe wyrobione z suchego materiału z zaokrąglonymi krawędziami lub fazowane od strony użytkownika, strugane (heblowane) oraz zaimpregnowane do użytku na zewnątrz (np. Sadolinem, Vidaronem, Altaxem).	390
2	Listwy olchowe wymiary: (dł. x szer. x gr.) 28 x 9 x 3 cm.	Listwy olchowe wyrobione z suchego materiału, przeczyszczone papierem ściernym oraz zaimpregnowane do użytku na zewnątrz (np. Sadolinem, Vidaronem, Altaxem).*	230

Zleceniodawca wymaga przedstawienia oferty odnośnie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem parametrów technicznych wskazanych wyżej lub równoważnych.

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Miejscowość i data

Pieczęć firmowa

OFERTA WYKONAWCY

Ja, niżej podpisany _____ działając w imieniu i na rzecz (dane Wykonawcy):

Nazwa

Adres siedziby

NIP

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące realizacji zadania: wykonania listew drewnianych impregnowanych na ławki z własnego materiału.

Składam ofertę na wykonania listew drewnianych impregnowanych na ławki z własnego materiału za poniżej przedstawioną cenę:

L.p.	Zakres usługi	Cena netto	Cena brutto
Cena za całość			
1	Listwy olchowe (całość)		
Ceny jednostkowe			
1	Listwy olchowe wymiary: (dł. x szer. x gr.) 310 x 8 x 5 cm.		
2	Listwy olchowe wymiary: (dł. x szer. x gr.) 28 x 9 x 3 cm.		

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.

Oświadczam, że oferta spełnia warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

Oświadczam(y), że termin związania ofertą wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminach i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część niniejszej oferty, następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3)

2. Parafowany wzór umowy (Załącznik nr 4)

podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy

Miejscowość i data

Pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Oświadczam, że:

1. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji oraz nie ogłosiłem upadłości.

miejscowość, data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4

UMOWA

Na wykonania listew drewnianych impregnowanych na ławki z własnego materiału
zawarta w dniu _____ 2019 r. w Woli Uhruskiej pomiędzy:

Gminą Wola Uhruska ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska NIP 565-14-46-722 - **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji** ul. Sportowa 1, 22-230 Wola Uhruska,

reprezentowaną przez:

Jerzego Brzozowskiego - Dyrektora

zwanym dalej Zamawiającym.

a

zwanym dalej Dostawcą,

§ 1

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest wykonania listew drewnianych impregnowanych na ławki z własnego materiału wg Specyfikacji Technicznej Zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać listwy drewniane impregnowane na ławki z własnego materiału, o których mowa w ust. 1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie faksem lub e-mailem o terminie wykonania na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem ich wykonania jednak nie później niż na 3 dni przed terminem, o którym mowa w ust. 3.
3. Zamówienie zostanie zrealizowane: do 15 kwietnia 2019 roku obejmująca pozycje od 1 do 2 Specyfikacji Technicznej Zamówienia (Załącznik nr 3);
4. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym ze Specyfikacją Techniczną Zamówienia, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

1. Za realizację Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym

mowa w § 3 ust. 1, bez zastrzeżeń. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest:

Nabywca: Gmina Wola Uhruska ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska NIP 565-14-46-722

Odbiorca: Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Sportowa 1, 22-230 Wola Uhruska.

3. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

§ 3

1. Po zrealizowaniu Zamówienia - zostanie sporządzony protokół odbioru Zamówienia, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) wykaz i liczbę wykonanych listew,
 - 2) dzień i miejsce odbioru Zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia wad - zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie 14 dni, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń

§ 4

Wykonawca oświadcza, że listwy § 1 ust. 1 spełniają warunki techniczne, określone w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 5

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na listwy, o których mowa w § 1 ust. 1, na okres 24 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez zastrzeżeń.

§ 6

1. Wykonawca nie może powierzyć realizacji Zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył realizację Zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji Zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 8

Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 12

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Dostawca